

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnowskich Górach



Dział Profilaktyki i Wsparcia Środowiskowego, tel. (32) 381 84 74, (32) 381 81 08

Tarnowskie Góry, dn. 23.07.2025 r.
CRIII.26.15.2025

Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) dla 24 dzieci przebywających w pieczy zastępczej. Usługa realizowana jest w ramach projektu „Aktywne Wspieranie & Efektywne Usamodzielnianie”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Sienkiewicza 16
42-600 Tarnowskie Góry

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”, w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
2. Wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin jego realizacji oraz warunki gwarancji

Przedmiot zamówienia, kod CPV:

80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) dla 24 dzieci przebywających w pieczy zastępczej, mającego na celu rozwój kompetencji społeczno-emocjonalnych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania dzieci w środowisku domowym, szkolnym i rówieśniczym.
2. Zakres Treningu Umiejętności Społecznych musi obejmować:
 - a) cykl 10 spotkań dla każdego uczestnika, realizowanych w małych grupach, przy czym każde spotkanie powinno trwać nie mniej niż 60 minut,
 - b) udział łącznie 24 dzieci, podzielonych na 4 grupy po maksymalnie 6 osób każda,
 - c) prowadzenie zajęć przez wykwalifikowanych specjalistów posiadających kwalifikacje do prowadzenia Treningu Umiejętności Społecznych (TUS),
 - d) realizację programu zajęć rozwijających m.in.: umiejętność komunikowania się, współpracy, rozwiązywania konfliktów, rozpoznawania, nazywania i wyrażania emocji, budowania empatii oraz samoregulacji emocjonalnej,

- e) stosowanie różnorodnych metod aktywizujących (m.in. scenki, odgrywanie ról, gry społeczne, elementy arteterapii),
 - f) ocenę postępów uczestników na podstawie bieżącej obserwacji,
 - g) opracowanie indywidualnej opinii końcowej dla każdego dziecka, zawierającej informacje o rozwoju kompetencji społecznych oraz zalecenia do dalszego wsparcia.
3. Zajęcia TUS prowadzone będą w ramach regularnych spotkań (minimum raz w tygodniu), a cały cykl zajęć obejmuje łącznie 10 spotkań na dziecko.
4. Każdy cykl powinien zakończyć się opinią pisemną zawierającą wnioski oraz zalecenia diagnostyczne i terapeutyczne. Po zakończeniu cyklu każdy uczestnik otrzyma pisemną opinię podsumowującą zawierającą obserwacje, ocenę efektów udziału w treningu oraz zalecenia dotyczące dalszej pracy wspierającej rozwój społeczno-emocjonalny dziecka.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich materiałów dydaktycznych i pomocy niezbędnych do realizacji zajęć TUS, w tym narzędzi wspierających rozwój kompetencji społecznych, materiałów do ćwiczeń, scenariuszy zajęć, kart pracy oraz dokumentów podsumowujących udział dziecka w treningu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia pełnej dokumentacji przebiegu zajęć, w tym:
- a) list obecności z każdego spotkania (z podpisem uczestnika/opiekuna),
 - b) harmonogramu spotkań,
 - c) potwierdzenia przeprowadzonych zajęć (np. dziennik zajęć, arkusz przebiegu),
 - d) kopii opinii końcowych przekazywanych Zamawiającemu.
7. Miejsce realizacji zamówienia:
- Realizacja Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) musi odbywać się na terenie powiatu tarnogórskiego. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniego lokalu na potrzeby przeprowadzenia zajęć – przystosowanego do pracy z dziećmi, bezpiecznego, zapewniającego komfort oraz warunki sprzyjające budowaniu relacji, pracy indywidualnej i grupowej. Zajęcia powinny odbywać się w miejscu zapewniającym prywatność oraz warunki umożliwiające zastosowanie metod aktywizujących, zgodnych z założeniami treningu TUS. Wymagane jest, aby wszystkie spotkania danego cyklu odbywały się w jednej lokalizacji, bez konieczności przemieszczania się uczestników pomiędzy różnymi miejscami. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za organizację miejsca oraz zaplecza niezbędnego do prawidłowej realizacji zamówienia.

Realizacja Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) musi odbywać w budynkach:

- dostosowanych do osób z niepełnosprawnością ruchową, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich, gdzie wejście do budynku będzie na poziomie terenu wokół budynku, a tam gdzie znajdują się schody – budynek wyposażony będzie w windę, dostępny podjazd lub sprawną platformę przyschodową, o ile to możliwe, zainstalowaną przy wejściu głównym/schodach głównych,
- z toaletami dostępnymi dla osób z niepełnosprawnością,
- w których, na ile to będzie możliwe, przestrzenie komunikacyjne będą wolne od barier poziomych i pionowych, takich jak wystające gabloty, reklamy czy elementy dekoracyjne, które mogłyby stanowić przeszkodę dla osób z niepełnosprawnościami.

8. Termin realizacji zamówienia:
od września 2025 r. do października 2026 r., zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym, z możliwością przedłużenia realizacji umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
10. Rozliczenie za wykonanie usługi odbywać się będzie w cyklach miesięcznych, na podstawie podpisanych przez Zamawiającego protokołów odbioru usługi za dany miesiąc oraz prawidłowo wystawionej faktury/rachunku

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
Ocena spełnienia tego warunku odbywać się będzie według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie dołączonego do oferty dokumentu - oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Wiedza i doświadczenie
Ocena spełnienia tego warunku odbywać się będzie według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie dołączonego do oferty dokumentu - oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:
 - a) zapewni realizację zajęć przez osobę posiadającą udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia Treningu Umiejętności Społecznych (np. certyfikat lub zaświadczenie ukończenia specjalistycznego szkolenia w tym zakresie),
 - b) posiada prawo do stosowania odpowiednich narzędzi edukacyjno-diagnostycznych wspierających rozwój umiejętności społecznych u dzieci.
3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia
Nie dotyczy
4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy
Ocena spełnienia tego warunku odbywać się będzie według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie dołączonego do oferty dokumentu - oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym spełnia następujące warunki:
 - 1) nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego, ani jego upadłość nie jest ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

V. Kryteria oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty będą stosowane następujące kryteria:

- 1.1 Przeprowadzenie Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w pkt III.

Kryterium „Cena brutto” - waga 100% (100 pkt)

Liczba punktów będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$C = C_{min}/C_b \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C_{min} – najniższa cena brutto ze wszystkich cen zaproponowanych przez oferentów

C_b – cena brutto oferty badanej.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w niniejszym kryterium wynosi 100.

Cena brutto oferty powinna zostać określona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cenę brutto należy podać w polskich złotych (PLN). Ocenie podlegać będzie łączna cena oferty brutto.

Cena powinna zostać podana jako łączna cena brutto za całość usługi obejmującej realizację wszystkich spotkań TUS dla 24 uczestników, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, a nie jako cena za godzinę lub jedno spotkanie. Wykonawca powinien obliczyć łączną cenę brutto w oparciu o stawkę jednostkową brutto oraz planowaną liczbę godzin niezbędną do realizacji zamówienia. Szczegółowy sposób kalkulacji pozostaje po stronie Wykonawcy.

2. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty brutto wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
3. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż te, które zostały zaoferowane w złożonej ofercie.
4. W przypadku, gdy wyłoniony Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający podpisze umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty, tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, nie uzupełni i/lub nie złożył wyjaśnień lub uchyła się od zawarcia umowy Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.
8. Niespełnienie warunków będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia i doprecyzowania warunków realizacji zamówienia w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
11. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowana usługa jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia), Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 – formularzem ofertowym i opatrzyć podpisem osoby upoważnionej/podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z formularzem ofertowym należy złożyć wymagane załączniki:
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego);
 - Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa Narodowego (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);
 - Podpisaną klauzulę RODO;
 - Pełnomocnictwo – w przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę;
2. Wykonawca może sporządzić tylko jedną ofertę cenową i złożyć ją w jednym egzemplarzu.
3. Cena oferty jest kwotą brutto wymienioną w formularzu ofertowym.
4. Cena podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie wartości brutto.
5. Oferty należy sporządzić w języku polskim, w sposób jasny, czytelny, trwały i gwarantujący odczytanie treści.
6. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
7. Wartość oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa wraz z podaniem jego zakresu.

VII. Termin i sposób składania oferty

1. Oferta powinna być przesłana w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta przeprowadzenie Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) dla 24 dzieci przebywających w pieczy zastępczej” za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, 42—600 Tarnowskie Góry, ul. Sienkiewicza 16, w terminie do 05.08.2025 r.
2. O terminowym złożeniu oferty decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

VIII. Wykluczenie Wykonawcy

1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe, rozumie się powiązania między Zamawiającym a innym podmiotem, polegające na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które:
 - a) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1; dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1; dalej: rozporządzenie 2022/576);¹
 - b) zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835).²

1

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

²Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

IX. Określenie warunków istotnych zmian umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy zawartej z Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu w następujących sytuacjach:
 - zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, mających wpływ na realizację umowy;
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy;
 - zmiany terminu realizacji w wypadku wystąpienia siły wyższej (niezależnej od Stron umowy) o okres trwania okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia;
 - zmiany terminu realizacji w wypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają jej realizację, o okres trwania okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia;
 - w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do Wynagrodzenia objętego fakturą wystawioną po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie ze stron.

X. Inne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, jeśli złożona oferta przekracza cenę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe, o czym poinformuje Wykonawców oraz zamieszcza informacje na portalu BIP.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wymienić swoją ofertę.
10. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

11. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
12. Okres związania Wykonawca złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
15. Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
16. Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do 14 dni od upływu terminu składania ofert.
17. Informacje o wynikach postępowania i wyborze Wykonawcy - Zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP).
18. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę na wykonanie zamówienia według wzoru zaproponowanego przez Zamawiającego, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
19. W przypadku drukowania dokumentów zawierających logotypy związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (w tym flagi UE oraz logotypu Rzeczypospolitej Polskiej), wymagane jest ich wydrukowanie w kolorze.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa Narodowego
5. Załącznik nr 5 – Klauzula RODO

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Tarnowskich Górach
mgr Klaudia Zysk